**Завдання 3**

Тренінг **"Застосування соціального сервісу PADLET на заняттях"**

Різноманітність Інтернет – ресурсів на сьогоднішній день надають можливіть полегшити процес навчання, і одночасно покращити якість знань. А їх різноманіття наскільки велике, що задовольнить примхи кожного.

Інтерактивні он-лайн дошки або стіни з’явилися у 2006 – 2007 рр. і на даний час продовжують набувати популярності у педагогів. Інтерактивна он-лайн дошка (стіна) – це інструмент для навчання, завдяки якому можливе поєднання тексту, зображення, відео, аудіо в інтерактивний формат (techcrunch.com). Найбільш простим у використанні,  є сервіс Padlet – це інструмент зі створення віртуальних дошок для сумісної роботи. На дошці можна розміщувати текст, графічні зображення, мультимедійні файли, посилання на сторінки Інтернет, замітки. Сервіс повністю безкоштовний, не обмежує користувача в кількості створюваних сторінок і підтримує кирилицю.

ІНСТРУКТИВНА КАРТКА З  ВИКОРИСТАННЯ PADLET

***1.  Завантажити сайт***[*https://padlet.com/*](https://padlet.com/)*та****зареєструватися******на ньому***, що у подальшому дозволить редагувати створені дошки.





2. ***Оформлення та наповнення даними дошки***.Оформлення дошки розпочинається з кнопки

1) ***Новый PADLET****.*На вкладці, що відкриєтьсяу полі

2)***Название*** ви зможете ввести назву дошки, а у полі

3)***Описание*** – опис дошки, натиснувши кнопку

4) ***Компоновка****–*вибрати розміщення файлів.

5) ***Обои –***зможетеобрати фон для оформлення стіни.





Для додавання на стіну інформації необхідно двічі клацнути на вільному місці дошки, після чого з’явиться фрейм, у який ви зможете додати посилання, знімок з веб-камери або файл з комп’ютера. Ширина фрейму регулюється мишкою.

***3. Організувати сумісний доступ користувачів до дошки.***

Кожна дошка має свою унікальну адресу, яку можна повідомити іншим користувачам з метою спільного наповнення та редагування. Для налаштування доступу до дошки необхідно клацнути кнопку ***Изменить поточную стену****.*На вкладці, що відкриється клацніть кнопку***Приватность***. У вікні, що відкриється задайте відповідний рівень доступу до дошки: ***Может просматривать***(користувачі можуть тільки переглядати пости); ***Может писать*** (користувачі можуть переглядати і додавати власні пости); ***Может изменять настройки*** (користувачі можуть переглядати, писати редагувати будь-які пости).

Дошку можна розмістити в соціальних мережах ***(Facebook, Twitter, Google+ та ін.)***, зберігати у вигляді електронного документа у форматах PDF, Exel, або відправити по електронній пошті, вставити у власну сторінку або блог за допомогою html-коду, а також використовувати мобільну версію з QR кодом. Для цього необхідно скористатися кнопкою ***Выставить/Экспортировать.***

****