

Київський університет імені Бориса Грінченка
Інститут журналістики
Кафедра видавничої справи

ЗВІТ

з навчальної практики

на базі

«ТОВ Видавництво РОДОВІД»

Виконавець:

студентка 2 курсу

групи ВСРб-1-18-4.0д

Мончук Анастасія Андріївна

Керівник практики:

Тетяна Ватажишина

Київ – 2020

ЗМІСТ

ЩОДЕННИК ВИКОНАНИХ РОБІТ.....	4
ВІДГУК З ВИСНОВКАМИ ВІД КЕРІВНИКА ПРАКТИКИ З КАФЕДРИ.....	6
ЗВІТ ПРО ПАРКТИКУ.....	7
ВСТУП.....	8
КЛАСИФІКАЦІЙНІ ОЗНАКИ ВИДАВНИЦТВА.....	9
СТРУКТУРА ВИДАВНИЦТВА	10
ХАРАКТЕРИСТИКА ІСНУЮЧОГО У ВИДАВНИЦТВІ РЕДАКЦІЙНО-ВИДАВНИЧОГО ПРОЦЕСУ	11
ДАНІ ПРО ТРИВАЛІСТЬ І ПОСЛІДОВНІСТЬ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ, ДЕТАЛЬНИЙ ОПИС І ЗМІСТ ОСОБИСТО ВИКОНАНОЇ РОБОТИ.....	12
ВИСНОВОК	14

Київський університет імені Бориса Грінченка
Інститут журналістики

Київський університет імені Бориса Грінченка

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

Навчально-ознайомча практики
на базі
«ТОВ Видавництво РОДОВІД»

Інститут, факультет, відділення	Інститут журналістики, Видавнича справа та редагування, денна
Кафедра	Видавнича справа та редагування
Освітньо-кваліфікаційний рівень	Бакалавр
Напрямок підготовки/спеціальність	061 Журналістика (Видавнича справа та редагування)

2 курс, група ВСРб-1-18-4.0д

Календарний графік проходження практики

№ з/п	Назви робіт	Тижні проходження практики		Відмітки про виконання
		1	2	
1	Знайомство з видавничими продуктами видавництва «Родовід» та моніторинг сайту видавництва.	1.06.2020		Виконано
2	Ознайомлення зі специфікою видавництва, їхніми цінностями та думками.	1.06.2020		Виконано
3	Знайомство з історією видавництва.	2.06.2020		Виконано
4	Отримання завдання та початок його виконання.	3.06.2020		Виконано
5	Перенесення наданого тексту з поправками з фото у WORD (10 сторінок).	4.06.2020		Виконано
6	Опрацювання наданого тексту.	4.06.2020		Виконано
7	Аналіз видавничої продукції видавництва.	5.06.2020		Виконано
8	Внесення у щоденник практики усього виконано за тиждень практики.	6.06.2020		Виконано
9	Отримання нового завдання від видавництва.	7.06.2020		Виконано
10	Складений паспорт видавництва	7.06.2020		Виконано
11	Розпочато виконання завдання (план на 5-7 днів для відділу продажів в умовах виходу з карантину).		8.06.2020	Виконано
12	Перший день — При купівлі двох видань, друге йде зі знижкою 30%.		8.06.2020	Виконано
13	Другий день — До книг середнього та вище середнього цінового сегменту йде знижка на наступну покупку 15% + пакування у крафтовий папір.		8.06.2020	Виконано
14	Третій день — Розіграш книги (на вибір видавництва), за розповсюдження поста в сторіс, у Instagram.		9.06.2020	Виконано
15	Четвертий день — При замовленні до кожної книги додавати авторську закладку для книги.		9.06.2020	Виконано
16	П'ятий день — Розпочати блог про книги, новини та новинки. Розвинути сайт\ додати інформації.		10.06.2020	Виконано
17	Шостий день — Скласти чек-лист у соціальних мережах, де будуть зазначені книги		10.06.2020	Виконано

	видавництва, в якому читачі зможуть перевірити свою читацьку обізнаність саме у вашому видавництві.			
18	Сьомий день — Зробити знижки (вибір редакції) і створити окрему секцію для книг зі знижкою.		10.06.2020	Виконано
19	Відправлено виконане завдання.		10.06.2020	Виконано
20	Охарактеризування посадових обов'язків та повноважень працівників видавництва		11.06.2020	Виконано
21	Виконання завдань щодо кращого пізнання суті видавництва «Родовід».		11.06.2020	Виконано
22	Вивчення структури успішного видавництва.		11.06.2020	Виконано
23	Оформлення документації та звіту про проходження практики.		12.06.2020	Виконано
24	Написання відгуку на одну книгу видавництва та публікація в соціальній мережі.		12.06.2020	Виконано
25	Написання висновків, щодо проходження практики.		13.06.2020	Виконано
26	Перевірка усієї документації та інформації для подальшого подання представнику з університету.		14.06.2020	Виконано

Керівники практики:

від вищого навчального закладу _____

(підпис)

(прізвище та ініціали)

від підприємства, організації, установи _____

(прізвище та ініціали)



Студент

Мончук Анастасія Андріївна

прибув на підприємство, організацію, установу

Печатка

підприємства, організації, установи «_1_» червня_2020 року



злет ген дир. Ветрашисевича Т. І.
(посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

Печатка

підприємства, організації, установи «_14_» червня_2020 року



злет ген дир. Ветрашисевича Т. І.
(посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Відгук і оцінка роботи студентки
Інституту журналістики
Київського університету імені Бориса Грінченка

Мончук Анастасії

Студентка-практикантка Мончук Анастасія з 01.06.2020 по 14.06.2020 проходила виробничу практику у видавництві «Родовід» у місті Київ.

Мончук Анастасія уважно й відповідально ставилася до вивчення роботи видавництва, максимально якісно та вчасно виконувала поставлені перед нею завдання та проявляла творчу ініціативу. В умовах дистанційної комунікації працювала на належному професійному рівні: швидко, сумлінно та ефективно. За період проходження практики брала активну участь у роботі видавництва: редагувала матеріали, виконувала передрук архівних pdf-файлів, ознайомила з виробничою базою підготовки видавничих проєктів. Варто відзначити безумовно фахову розробку плану виходу з карантину для відділу продажів, чимало ідей з якого обов'язково будуть втілені практично.

Мончук Анастасія зарекомендувала себе старанною працівницею, з якою хочеться співпрацювати в майбутньому. Оцінка за час проходження практики – «відмінно».

Керівник практики від підприємства, організації, установи
«ТОВ Видавництво РОДОВІД»



Ватажишина Т. І.
(прізвище та ініціали)

«15» червня 2020 року

1. Вступ

Видавництво Родовід — це незвичайний проект, який створює монографії, альбоми проводить детальні дослідження і це все заради популяризації України та культури українського народу. Також компанія виробляє канцелярське приладдя (блокноти, календарі, листівки, щоденники) і сувенірну продукцію (чашки, підставки, магніти).

У творах представлено історію мистецтв регіонів України (Крим, Чернігівщина, Поділля і т.д.). Крім цього, видавництво знайомить читачів з відомими постатями у світі культури: Казимир Малевич, Катерина Білокур і т.д. Над створенням книг і альбомів працюють мистецтвознавці та історики. Це дозволяє отримати достовірну інформацію про культуру та побут українців.

Проект почався з журналу «Родовід», який у 1989 р. заснувала Лідія Лихач. Спочатку випуски були реалізовані у Черкасах, пізніше в Києві. У журналі публікувалися наукові статті та записки. Проте більшість тем, за які бралася редакція настільки об'ємні, що тут на декілька сторінок не вийде написати. Після того, як кількість таких випадків стала збільшуватися, було висунете рішення про створення видавництва «Родовід» для реалізації книг.

Видавництво прагне нести у маси силу історії та культуру України і робить це найякісніше серед багатьох інших видавничих проектів. Хоча у видавництві не так багато продуктів, проте якість варта кількості.

Головний офіс видавництва знаходиться у м. Києві

Адреса: вул. Хрещатик, 17, к. 45. Київ 01001

Телефони: +38 067 404 44 02

+38 044 279 46 12

Електронна пошта:

rodovid.box@gmail.com

rodovid2@gmail.com

2. Класифікаційні ознаки видавництва

Масштаб діяльності: Середнє видавництво

Тематичний діапазон: специфічної тематики (спрямовані на окрему групу читачів), монографії, документально-художні видання, серіальні видання, мистецькі альбоми, дослідження з історії української культури, а також арт-буки.

Цільова аудиторія: необмежена аудиторія читачів.

«Родовід» працює на велику кількість різних аудиторій і це досить помітно за їх вибором тем. Це можуть бути детальний опис якогось історично моменту чи періоду або в той же час цікавий арт-бук про прикраси. Це все спричинює цей великий розрив між цільовими аудиторіями. Проте видавництво вміє правильно формувати свою продукцію, тому це також можна вважати великим плюсом для видавництва. Також видавництво позиціонує себе з творчого боку, виготовляючи листівки, шопери та багато різноманітних атрибутів. Їх можна знайти на сайті в розділі ART, яку розробили Лідія Лихач разом з Валентиною Клименко. Ці аксесуари допомагають читачам побачити працівників видавництва ще й митцями які бачать книги та все що з ними пов'язане мистецтвом.

Знаковий принцип творення інформації: мистецькі видання.

Форма власності: товариство з обмеженою відповідальністю (ТОВ)

Економічна природа діяльності: Комерційне видавництво яке готує і випускає власними силами видавничу продукцію як товар та її головна мета — одержання прибутку.

Підпорядкованість: Самостійне видавництво є юридичною особою, яке має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, рахунки в банківських установах.

3. Структура видавництва

Команда видавництва:

- Лідія Лихач, засновниця і директорка видавництва;

Директор очолює видавництво, керує його діяльністю, спрямовує і контролює роботу структурних підрозділів, забезпечує випуск видань на належному національно-патріотичному, громадсько-політичному, науково-технічному, художньому, професійному рівні. Також здійснює постійний зв'язок з регіональними органами державного управління, місцевого самоврядування, громадськими організаціями та творчими спілками, організовує пошук інвесторів, знає, розуміє і застосовує діючі нормативні документи, що стосуються його діяльності, тощо.

- Ірина Пасічник, арт-директорка.

Роботу арт-директора можна назвати справді неосяжною, оскільки в ній поєднуються і художник, і фотографі, і маркетолог, і менеджер. Артдиректор (за старим правописом – арт-директор) — це керівник, який втілює творчі ідеї в реалізований проєкт. Його робота пов'язана з різними галузями діяльності. Працює разом із редактором та бере участь у створенні необхідних зображень/ілюстрацій. Є представником усієї творчої команди підприємства. Розробляє і подає на затвердження керівнику видавництва план робіт дизайнерської групи, висуває обґрунтовані пропозиції щодо загальної стратегії розвитку видавництва в частині виробництва перспективних видів поліграфічної продукції, її художнього оформлення та т.д.

- Тетяна Ватажишина, керівниця відділу продажів;

Формує плани продажів на звітний період, контроль роботи територіальних менеджерів, аналіз показників території і виявлення потенціалу розвитку. Контролює усі замовлення, їх відправлення та укладання договорів. Бере активну участь у реалізації видавничих продуктів. Організовує упровадження заходів з наукової організації праці, збільшення її ефективності і зменшення затрат ручної праці.

- Анастасія Білоусова, координаторка видавничих проєктів;

Координатор видавничих проєктів — це фахівець, який загалом робить все стосовно якогось проєкту: формує ідеї та пріоритети, координує працівників та замовників, якщо такі наявні, комунікує з працівниками.

- Анна Бровченко, піарниця, координаторка подій;

Основні обов'язки — взаємодія зі ЗМІ, висвітлення проєктів та компанії в найкращому світлі, PR, соціальні мережі.

- Леся Назаренко, бухгалтерка;
- Олена Дзигун, головна зберігачка.

4. Характеристика існуючого у видавництві редакційно-видавничого процесу.

Кожна книга видавництва «Родовід» — окремий виріб, до підготовки та вироблення якого підходять максимально серйозно. А оскільки продукція видавництва досить сильно різниться, то і підходи до всіх видань не може бути однаковим.

Проте, будь-яке видання «Родоводу» проходить такі етапи:

- підготовчий;
- редакційний;
- виробничий;
- маркетинговий.

На підготовчому етапі створюється суть всього видання — концепція. Підготовчий етап передбачає пошук авторів, дизайнерів та грошей. Оскільки видавництво потребує велику кількість файлів та інформації з архівів, приватних колекцій, музеїв тощо, то підготовчий етап також стає етапом пошуку всіх важливих для видання матеріалів – знаходження необхідних контактів, документація тощо.

Другий етап проходить за редагуванням тексту та в пошуку різноманітних помилок. Проводиться детальний аналіз кожної складової майбутнього видання.

Виробничий етап, передбачає саме друк видання та його фізичну реалізацію. Після детального аналізу та декількох перевірок матеріал передарують у поліграфію. Далі на адресу видавництва надходить сигнальний примірник, в якому можна побачити ще якісь помилки і вилучити їх так, щоб майбутнє

видання було ідеальним. Якщо з ним все гаразд, замовника все влаштовує — дається згода на друк решти накладу (зазвичай близько 1000 примірників). Маркетинговий етап — це висвітлення нового продукту на сайті, у соціальних мереж видавництв та в ЗМІ. Пошук нових читачів, яких би зацікавило видання та видавництво.

5. Дані про тривалість і послідовність проходження практики, детальний опис і зміст особисто виконаної роботи.

Практика розпочалась першого червня і закінчилась дванадцятого червня. Кожного тижня працівником видавництва було надано по одному об'ємному завданню.

Першого тижня був наданий відсканований текст з поправками та додатками, який потрібно було перенести у WORD. Кожному з команди, що проходили практику у видавництві «Родовід» було відведено 10 сторінок тексту. Після переписання та доповнення матеріалу, я його проаналізувала та відкорегувала заради зручності. На його виконання пішло два дні. Після відправлення, наш контакт у видавництві Тетяна Ватажишина надіслала підтвердження того, що текст був прийнятий і ми всі молодці. Тобто роботу виконали задовільно.

Другого тижня було задано створити план на 5-7 днів для відділу продажів в умовах виходу з карантину. Мій план виглядає так:

1. При купівлі двох видань, друге йде зі знижкою 30%.
2. До книг середнього та вище середнього цінового сегменту йде знижка на наступну покупку 15% + пакування у крафтовий папір.
3. Розіграш книги (на вибір видавництва) , за розповсюдження поста в сторіс, у Instagram.
4. При замовленні до кожної книги додавати авторську закладку для книги.
5. Розпочати блог про книги, новини та новинки. Розвинути сайт\ додати інформації.

6. Скласти чек-лист у соціальних мережах, де будуть зазначені книги видавництва, в якому читачі зможуть перевірити свою читацьку обізнаність саме у вашому видавництві.

7. Зробити знижки (вибір редакції) і створити окрему секцію для книг зі знижкою.

Я створила паспорт видавництва, який виглядає ось так:

Видавництво «Родовід». Засновано 1992 року. Видавництво Родовід — це унікальний проект, який займається популяризацією української культури. Вулиця Хрещатик, 17, к. 45, Київ. Тел.: 067 404 4402, 044 279 46 12. E-mail: rodovid.box@gmail.com. Компанія займається випуском альбомів і книг з історією мистецтва від найдавніших часів і сучасності. Крім літератури, компанія також виробляє канцелярське приладдя (блокноти, календарі, листівки, щоденники) і сувенірну продукцію (чашки, підставки, магніти). Сьогодні під грифом видавництва Родовід книги випускаються 4-ма мовами: українська; англійська; російська; французька. Придбати книги, каталоги, монографії або арт-альбоми можна на сайті видавництва або таких інтернет-магазинах як Yakaboo та nebobookshop. Роботи, що випускаються видавництвом, неодноразово було відзначено нагородами. Так, наприклад, у 2019 в рамках літературного фестивалю Книжковий Арсенал твір From Dusk Till Dawn виграв у номінації «Краща візуальна книга». Саме на таких виставках або фестивалях можна побачити продукцію видавництва і дізнатися про них більше.

Був детально описаний склад видавництва та всі їхні посадові обов'язки.

Охарактеризований один вид видавничої продукції:

«Чисте мистецтво / Pure Art». Автори: Петро Гончар та Лідія Лихач. Це великий каталог, в якому розміщені творіння відомих українських наївних митців серед яких: Марія Примаченко, Георгій Малявін, Ганна Готвянська, Яков Ющенко та багато інших. Також разом з творами наївних митців у каталозі розташовані праці авангардних та сучасних митців, які формують діалог з наївом - Вадима Меллера, Бориса Косарева, Євгена Лещенка, тощо.

Обкладинка видання м'яка. Опис до праць розміщений як українською, так і англійською мовами, що збільшує цільову аудиторію видання. Книга налічує 304 сторінки, які вражають своєю красою та мальовничістю. Вихідні відомості створені відповідно до ДСТУ, що і робить це видання майже ідеальним прикладом у своєму роді. Це видання також стало популярним, оскільки це каталог виставки «Чисте мистецтво / Pure Art», що проходила в Мистецькому Арсеналі з 13 квітня до 9 травня 2017. Там вона справила шквал емоцій та зацікавленості.

Відгук на одне з видань видавництва та публікація його на сторінці видавництва в соціальній мережі:



6. Висновки та пропозиції щодо змін і уточнень програми практики з метою удосконалення і наближення її до виробничих процесів видавництв/видавничих організацій.

Загалом дистанційна практика не виглядає, як найкращий спосіб її проведення, проте за таких обставин інший варіантів не було. Тож, ми зв'язувалися з нашими керівниками, отримували цікаві завдання та дізналися про все у видавництві «Родовід». І все це завдяки новим технологіям. В цілому, видавництво проявило високопрофесійну позицію навіть у ситуації, коли ми не мали змоги зустрітися з працівниками видавництва та відвідати місце, де друкують такі неймовірно гарні книги.

Немає межі досконалості, проте практика пройшла досить швидко, що свідчить про нашу зайнятість та зацікавленість у процесі.

